

## STATUTO

*“Associazione Autismo Livorno - ORGANIZZAZIONE NON LUCRATIVA DI UTILITÀ SOCIALE”, denominabile in breve anche come “Associazione Autismo Livorno ONLUS”*

### Capitolo I - Denominazione, sede e durata

#### ART. 1 : Aggiornamento statuto

*Con il presente atto, L'ASSOCIAZIONE non lucrativa di utilità sociale” denominata “Associazione Autismo Italia Livorno - ORGANIZZAZIONE NON LUCRATIVA DI UTILITÀ SOCIALE”, denominabile in breve anche come “Associazione Autismo Italia Livorno Onlus ”, procede all'aggiornamento dello statuto sociale come da delibera dell'assemblea straordinaria dei soci che ha approvato tali modifiche*

*Art. 2.* La sede dell'Associazione è stabilita in Livorno , presso VIA DELLE MACCHIE SNC, e potrà essere trasferita altrove con decisione del Consiglio Direttivo.

*Art. 3.* La durata dell'Associazione è illimitata; l'anno sociale ha inizio il 1° gennaio di ogni anno e termina il 31 dicembre.

### Capitolo II – Scopi

*Art. 4.* L'Associazione è di volontariato ed opera senza fini di lucro, persegue scopi esclusivamente umanitari di solidarietà sociale, ed è indipendente da ogni movimento politico, da ogni organizzazione sindacale e da qualsiasi confessione religiosa.

L'Associazione è un istituto giuridicamente ed amministrativamente autonomo ; è diretto democraticamente attraverso i suoi organi ; garantisce l'uguaglianza e la pari opportunità di tutti i soci . Non ha finalità di lucro, intesa anche come divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitali durante la vita dell'Associazione, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge o siano effettuate a favore di altre Onlus che per legge statuto o regolamento fanno parte della medesima ed unitaria struttura.

Si intende per sindrome autistica la sindrome identificata dalla definizione formulata nelle classificazioni internazionali, DSM ( Diagnostic and Statistical Manual of Mental Disorders) della Società Psichiatrica American e ICD 10 ( International Classification of Diseases and Disorders) della Organizzazione Mondiale della Sanità. Si accetta che l'autismo è una conseguenza di una disfunzione cerebrale piuttosto che un disturbo di origine psicogenetica

L'Associazione ha i seguenti obiettivi:

- 1)- difendere i diritti e le pari opportunità per le persone autistiche, ispirandosi alla Carta dei Diritti presentata dall'Associazione Internazionale Autisme Europe e adottata dal Parlamento Europeo nel maggio 1996;
- 2)- promuovere la formazione delle persone interessate alle problematiche dell'autismo (insegnanti, terapisti, volontari, etc) attraverso corsi convegni e pubblicazioni coerentemente con le definizioni internazionali ufficiali di autismo e di Disturbo Generalizzato dello Sviluppo (ICD e DSM) e con lo stato dell'arte delle conoscenze universalmente accettate sull'autismo, e promuovendo le strategie di intervento rigorosamente controllate e ritenute efficaci dalla comunità scientifica internazionale.
- 3)- Stabilire stretti rapporti di collaborazione, collegamento e consulenza con enti pubblici e privati per promuovere la creazione di servizi finalizzati ad una presa in carico specifica. Questa presa in carico specifica è necessaria al fine di garantire il migliore sviluppo possibile delle potenzialità delle persone autistiche l'autonomia personale e lavorativa è per garantire una vita piena e dignitosa secondo le proprie possibilità nel rispetto della diversità e dei diritti della persona, con attenzione particolare ai bisogni delle meno dotate.

- 4)- Promuovere la piena partecipazione alla vita sociale e lavorativa dei soggetti autistici.
- 5)- Valorizzare il ruolo dei familiari delle persone affette da autismo nella loro presa in carico educativa.
- 6)- Stabilire rapporti di collaborazione attiva e continuativa attraverso Autismo Italia con l'Associazione europea Autisme Europe e con i suoi membri allo scopo di scambiare esperienze e conoscenze, di realizzare progetti comuni e di sviluppare una rete internazionale di solidarietà.
- 7) Sviluppare Progetti di carattere Sportivo di ogni tipo, con particolare attenzione alle attività rivolte alle persone affette dalla sindrome autistica o da altri disturbi generalizzati dello sviluppo .

Tali scopi sono perseguiti dall'Associazione nel rispetto del Decreto Legislativo del 4 dicembre 1997, n° 460 (e successive modifiche ed integrazioni) che disciplina le "Organizzazioni non Lucrative di Utilità Sociale"; della Legge-quadro sul volontariato dell'11 agosto, n° 260; e della Legge regionale del 16 marzo 1994, n° 11 (e successive modifiche ed integrazioni).

L'Associazione al fine di perseguire tutti gli scopi sociali potrà aderire e partecipare ad altri organismi non aventi scopi di lucro.

Art. 5) All'Associazione possono essere ammessi tutti i cittadini che ne accettino lo Statuto ed i Regolamenti e ne condividano le finalità .

- b) Il Consiglio Direttivo ammette i nuovi soci
- c) Tutti i cittadini che abbiano compiuto il diciottesimo anno di età hanno diritto di voto per l'approvazione e le modifiche dello Statuto e sono eleggibili alle cariche sociali .
- d) Sono eleggibili alle cariche sociali tutti i soci che abbiano un'anzianità di iscrizione di almeno sei mesi, purché :
  - abbiano cittadinanza italiana o di uno Stato della Comunità Europea ;
  - non abbiano riportato condanne penali, passate in giudicato per reati non colposi, a pene detentive superiori ad un anno, ovvero a pene che comportino l'interdizione dai pubblici uffici per un periodo superiore ad un anno ;
  - non abbiano riportato nell'ultimo decennio, salvo riabilitazione, squalifiche o inibizioni complessivamente superiori ad un anno ;
  - non abbiano subito sanzioni di sospensione dall'attività a seguito dell'utilizzo di sostanze e metodi che alterino le naturali prestazioni fisiche nelle attività sportive .
- e) Non sono ammessi soci temporanei né sono ammesse limitazioni in considerazione della partecipazione alla vita associativa .
- f) I Soci sono tenuti a versare la quota associativa fissata annualmente dal Consiglio Direttivo, comprensiva dell'importo della tessera. La quota o contributo associativo non è trasmissibile e/o rivalutabile ad eccezione dei trasferimenti a causa di morte .
- g) La qualità di Socio si perde : per reiterata morosità nel versamento delle quote associative, per recesso, per esclusione e per decesso .
- h) Le dimissioni devono essere comunicate al Consiglio Direttivo per iscritto
- i) I Soci possono essere sospesi o espulsi per i seguenti motivi : qualora non ottemperino alle disposizioni del presente Statuto ed alle deliberazioni prese dagli organi sociali ; qualora, in qualsiasi modo, arrechino danni morali e materiali all'Associazione ; quando si rendano morosi rispetto al pagamento della tessera e delle quote sociali senza giustificato motivo .
- l) I Soci espulsi o sospesi per morosità, potranno, dietro domanda, essere riammessi pagando una nuova quota di iscrizione .

**Art. 6.** I Soci hanno i seguenti diritti:

- a. essere regolarmente convocati e partecipare all'Assemblea;
- b. rivolgersi per iscritto agli organi dell'Associazione, ricevendone risposta scritta;
- c. godere dell'elettorato attivo e passivo
- d. ricevere le pubblicazioni dell'Associazione;
- e. partecipare a tutte le manifestazioni organizzate dall'Associazione;
- f. accedere a tutto il materiale divulgativo raccolto e prodotto dall'Associazione.

I Soci hanno i seguenti doveri:

- a. osservare in ogni sua parte lo Statuto dell'Associazione;
- b. evitare qualsiasi azione, diretta o indiretta, che possa arrecare ingiusto danno morale o materiale all'Associazione;
- c. denunciare agli organi associativi competenti qualsiasi fatto o notizia di cui siano venuti a conoscenza che possa in qualche modo ledere moralmente o materialmente, in maniera diretta o indiretta, l'Associazione o i singoli Soci;
- d. collaborare con l'Associazione, a qualsiasi livello, ciascuno secondo la propria potenzialità e professionalità, per il raggiungimento dei fini associativi.

**Art. 7.** Lo status di Socio si perde:

- a. per recesso unilaterale del Socio;
- b. per morosità;
- c. per morte;
- d. per radiazione.



Ogni Socio è sempre libero di recedere dall'Associazione inviando per iscritto le dimissioni al Consiglio Direttivo: le dimissioni diventano immediatamente esecutive, se accettate dal Consiglio Direttivo.

Qualora il Socio non provveda al versamento della quota entro sei mesi dalla ricezione del sollecito, il Consiglio Direttivo dichiara la decadenza del Socio inadempiente: gli effetti della dichiarazione di decadenza decorreranno dalla comunicazione della stessa al Socio inadempiente.

*[Handwritten signature]*

#### Gli Organi Sociali

*a) Sono organi dell'Associazione : l'Assemblea dei Soci ; il Consiglio Direttivo ; il Presidente; il Vicepresidente ; il Segretario ; il tesoriere; il Collegio Sindacale .*

#### **ART. 8 : L'Assemblea**

*a) L'Assemblea dei Soci, Organo sovrano dell'Associazione, è composta da tutti i soci in regola con i versamenti delle quote associative ed è convocata dal Consiglio Direttivo ordinariamente una volta all'anno ed in via straordinaria ogni qualvolta lo stesso lo ritenga necessario .*

*b) L'Assemblea deve essere convocata anche su richiesta motivata di un quinto dei Soci .*

c) E' possibile delegare solo Altri soci dell'associazione, vietando deleghe a persone non presenti nell'elenco soci dell'associazione; Ogni socio presente non può portare più di tre deleghe.

d) L'Assemblea è valida in prima convocazione quando siano presenti la metà più uno dei Soci ed in seconda convocazione qualunque sia il numero dei presenti. Delibera validamente, sia in prima che in seconda convocazione, con la maggioranza assoluta dei soci presenti .

La convocazione deve essere effettuata mediante preavviso affisso nella bacheca della sede sociale operativa dell'associazione almeno 20 (venti) giorni prima della riunione .

Gli inviti e gli avvisi devono specificare il luogo, la data e l'ora della prima e della seconda convocazione, nonché l'ordine del giorno dei lavori .

e) L'Assemblea ordinaria approva il bilancio preventivo ed il rendiconto economico e finanziario consuntivo nonché il rendiconto patrimoniale . Esamina e delibera su ogni questione ad essa sottoposta dal Consiglio Direttivo . Le deliberazioni dell'Assemblea ed i rendiconti economici e finanziari saranno resi noti ai soci a mezzo avviso affisso nella bacheca della sede sociale operativa del associazione nei 20 (venti) giorni successivi alla riunione e tutto deve essere trascritto nell'apposito libro dei verbali delle Assemblee dei Soci .

f) L'Assemblea, chiamata a pronunciarsi su modificazioni dello Statuto, sul ritiro dell'adesione agli enti sportivi, assistenziali di riferimento., sullo scioglimento del Sodalizio e sui ricorsi contro i provvedimenti disciplinari e di non ammissione, delibera in seconda convocazione con voti favorevoli corrispondenti almeno ai tre quarti dei Soci presenti .

g) L'Assemblea elegge, alla scadenza dei mandati o in caso di dimissioni o decadenza, il Presidente e gli altri organi dell'Associazione . Le elezioni si svolgono ogni tre anni e a scrutinio segreto e devono essere indette con un preavviso ai Soci di almeno 20 (venti) giorni, mediante avviso affisso nella bacheca della sede sociale operativa . Le modalità di svolgimento delle elezioni saranno stabilite con apposito Regolamento predisposto dal Consiglio Direttivo ed approvato dall'Assemblea dei Soci . Detto regolamento dovrà, comunque, prevedere il principio del voto singolo a norma dell'art. 2532, comma 2, C.C. attualmente in vigore .

#### ART. 9 : Il Consiglio Direttivo

a) -stabilisce il programma delle attività sociali secondo gli scopi perseguiti dall'Associazione;

-designa i collaboratori tecnici preposti alle attività sociali ;

-predispone il bilancio preventivo ed il rendiconto economico e finanziario consuntivo nonché il rendiconto patrimoniale ;

-è responsabile degli atti amministrativi compiuti in nome e per conto del Sodalizio ;

-decide l'importo della quota associativa annuale e delle quote suppletive per specifiche attività o servizi ;

-decide sulle eventuali controversie che dovessero insorgere fra i soci e sulle eventuali misure disciplinari da infliggere ai soci ;

-ratifica l'ammissione o meno degli aspiranti soci a mente della lettera b) dell'art. 5 .

b) Il Consiglio Direttivo è composto da un minimo di cinque ad un massimo di sette membri. Essi durano in carica 3 (tre) anni e sono rieleggibili alla scadenza del mandato . Qualora durante il corso del mandato vengano a mancare uno o più Consiglieri, subentreranno per cooptazione i Soci che nei risultati delle votazioni hanno riportato il maggior numero di voti dopo l'ultimo eletto .

c) I Consiglieri subentranti nella carica vi permangono fino alla scadenza del periodo che sarebbe spettato di diritto ai membri sostituiti .

d) Il Consiglio Direttivo si riunisce ordinariamente per discutere in ordine agli argomenti dell'o.d.g. e, straordinariamente, ogniqualvolta lo ritenga opportuno il Presidente o su richiesta di almeno due terzi dei membri del Consiglio oppure su richiesta del Collegio Sindacale .

e) Esso delibera validamente in prima convocazione con l'intervento di metà più uno dei suoi componenti .

f) In seconda convocazione il Consiglio Direttivo delibera a maggioranza assoluta qualunque sia il numero dei presenti . A parità di voti prevale il voto del Presidente . In caso di assenza o impedimento del Presidente, subentra con eguali funzioni e prerogative il Vicepresidente .

g) **Nessun compenso** spetta ai componenti del Consiglio Direttivo o ai Soci Delegati ad attività, salvo il rimborso delle spese sostenute nello svolgimento degli incarichi sociali e le indennità come per Legge. **Gli incarichi svolti dai cittadini che prestano attività volontaria sono completamente gratuiti .**

#### ART.10 : Il Presidente

a) Il Presidente dell'Associazione viene eletto direttamente dall'Assemblea secondo il punto g) dell'art. 7 . Ha la **legale rappresentanza dell'Associazione** stessa ed ha la **gestione delle attività** ("gestione" intesa come reale ed effettivo controllo personale delle entrate e delle uscite relative all'organizzazione delle attività svolte) .

b) Convoca e presiede il Consiglio Direttivo, convoca l'Assemblea dei Soci e ne esegue le deliberazioni . Dura in carica 3 anni e può essere rieletto alle scadenze dei mandati .

c) Il Presidente dell'Associazione è responsabile degli atti amministrativi compiuti in nome e per conto dell'Associazione e firma la corrispondenza dispositiva che impegni comunque l'Associazione . Per questi motivi, il candidato alla presidenza, dovrà avere almeno i seguenti requisiti :

a) esperienza maturata negli anni ; b) affidabilità dimostrata negli incarichi ; c) disponibilità nei confronti di tutti i soci ; d) proselitismo crescente nel tempo

Il Presidente uscente è tenuto a dare regolari consegne organizzative, finanziarie e patrimoniali al nuovo Presidente, entro 20 (venti) giorni dalla elezione di quest'ultimo ; tali consegne devono risultare da apposito processo verbale che deve essere portato a conoscenza del Consiglio Direttivo alla prima riunione

#### ART. 11 : Il Vicepresidente

a) Il Vicepresidente dell'Associazione sostituisce il Presidente in caso di impedimento o di prolungata assenza dello Stesso . Dura in carica 3 (tre) anni e può essere rieletto alla scadenza del mandato.

b) Collabora con il Segretario nel preparare lo schema di bilancio preventivo, di rendiconto economico e finanziario consuntivo e di rendiconto patrimoniale, così come proposto dal Presidente.

c) Collabora con il Presidente nella organizzazione e nella gestione delle attività .

#### ART. 12 : Il Segretario

a) Il Segretario prepara, in collaborazione con il Vicepresidente, lo schema di bilancio preventivo, di rendiconto economico e finanziario consuntivo e di rendiconto patrimoniale, così come proposto dal Presidente il quale, previo esame degli stessi schemi, sottopone il tutto all'approvazione del Consiglio Direttivo ed al Collegio Sindacale per il successivo inoltro all'Assemblea ordinaria che approva a mente del punto e) dell'art. 7 del presente Statuto ;

b) tiene aggiornato il libro dei soci, i registri e i documenti contabili ; provvede al disbrigo della corrispondenza ; compila i verbali delle sedute del Consiglio Direttivo ; firma la corrispondenza che comunque non comporti impegni per l'Associazione ; collabora per la buona riuscita di tutte le attività del Sodalizio ;

c) provvede alla riscossione delle entrate ed al pagamento autorizzato delle spese ed è responsabile della regolare tenuta dei libri contabili . Prende in consegna i beni mobili ed immobili a disposizione dell'Associazione e mantiene aggiornati i libri degli inventari.



#### **ART. 13 : Il Tesoriere**

Il tesoriere svolge i seguenti compiti.

- predisporre lo schema del progetto di bilanci preventivo che sottopone al C.D. entro il mese di marzo di ciascun anno;
  - provvede alla tenuta dei registri e della contabilità dell'Associazione nonché alla conservazione della documentazione relativa con indicazione nominative dei soggetti eroganti;
  - provvede alla riscossione delle entrate e al pagamento delle spese in conformità alle decisioni del C.D.
- Il tesoriere può avvalersi di consulenti esterni per l'adempimento della tenuta dei libri contabili e degli obblighi verso l'amministrazione finanziari dello Stato.

#### **ART. 14 : Il Collegio Sindacale**

- a) Il Collegio Sindacale, costituito da tre membri, elegge nel suo seno il Presidente del Collegio, esercita il controllo amministrativo su tutti gli atti di gestione compiuti dall'Associazione, accerta che la contabilità sia tenuta secondo le norme prescritte, esamina i bilanci e propone eventuali modifiche, accerta periodicamente la consistenza di cassa, l'esistenza dei valori e dei titoli di proprietà sociale e di quelli ricevuti dall'Associazione a titolo cauzionale, verifica l'inventario, controlla il conto consuntivo, redige una relazione di presentazione dei bilanci e dei rendiconti all'Assemblea dei Soci.
- b) I Sindaci vengono nominati per la durata di 3 (tre) anni, possono essere confermati, sostituiti e revocati con le stesse modalità previste per i membri del Consiglio Direttivo e sono tenuti a verbalizzare i propri atti.
- c) *Se il Consiglio Direttivo, per qualsiasi ragione, dovesse decadere anticipatamente, i Sindaci non decadono, ma continuano nella loro funzione partecipando, altresì, alle riunioni della Presidenza con voto consultivo.*

#### **ART. 15: Il Patrimonio**

- a) *Il patrimonio dell'Associazione è costituito :*
- dai beni mobili ed immobili di proprietà e comunque acquisiti ;
  - dai beni mobili ed immobili provenienti da donazioni e lasciti .
- b) *Il patrimonio dell'Associazione deve essere destinato al perseguimento dei fini statutari .*
- c) *Gli eventuali utili di gestione devono essere reinvestiti per finalità istituzionali .*

#### **ART. 16 : Le Entrate ed il rendiconto**

- a) *Le entrate sono costituite :*
- dalle quote di iscrizione e di frequenza ;
  - da obbligazioni, elargizioni, lasciti di enti o di privati ;
  - da contributi delle Amministrazioni Comunali e di altri Enti Pubblici e Privati ;
  - da redditi ;
  - da eventuali entrate derivanti dallo svolgimento delle attività sociali .
- b) *L'esercizio sociale decorre dal 1° gennaio al 31 dicembre di ogni anno, in coincidenza con l'anno solare .*

c) Alla fine di ogni esercizio il Consiglio Direttivo predispose il **rendiconto consuntivo** e gli altri documenti di cui al punto a) dell'art. 8 del presente Statuto . Il tutto dovrà essere presentato all'Assemblea dei soci per l'approvazione che dovrà avvenire entro il 30 aprile successivo (entro 120 giorni dalla chiusura dell'annata, come per legge) .

#### ART. 17 : Le Sanzioni

a) Le sanzioni disciplinari che possono essere inflitte ai Soci del Sodalizio sono : la deplorazione; la sospensione ; la espulsione o radiazione .

b) Dette sanzioni sono adottate dal Consiglio Direttivo dell'Associazione .

c) Contro i provvedimenti in parola non è ammesso alcun tipo di opposizione se non proponendo l'unico ricorso da presentarsi, tramite il Consiglio Direttivo, entro 15 (quindici) giorni dalla data di notificazione del provvedimento, all'Assemblea dei Soci che si pronuncerà entro 3 (tre) mesi con la maggioranza prevista dal precedente art. 7 punto f) .

#### ART. 18: Dimissioni

a) I Soci possono dare le dimissioni in qualsiasi momento purché non siano pendenti impegni economici assunti dall'Assemblea per investimenti ed interventi straordinari . Le dimissioni da socio devono essere presentate per iscritto al Consiglio Direttivo . Il socio dimissionario è tenuto alla restituzione della tessera all'atto della presentazione delle dimissioni .

b) Le dimissioni da organismi, incarichi e funzioni debbono essere espresse per iscritto al Consiglio Direttivo con appropriata motivazione .

c) Il Consiglio Direttivo ha facoltà di discutere e di chiedere eventuali chiarimenti prima di ratificare le dimissioni . In caso di dimissioni dal Consiglio Direttivo, subito dopo la ratifica da parte dell'organo stesso, spetta al Presidente dare comunicazione al subentrante (o ai subentranti) delle variazioni avvenute.

#### ART. 19: Scioglimento dell'Associazione

a) Lo scioglimento dell'Associazione può avvenire, in 1<sup>a</sup> convocazione, con decisione dell'Assemblea e con il voto favorevole di almeno  $\frac{3}{4}$  dei soci presenti all'adunanza purché questi rappresentino almeno il 50% più uno del corpo sociale . In 2<sup>a</sup> convocazione con il voto favorevole dei tre quarti dei presenti, qualunque sia il numero dei presenti .

b) In caso di scioglimento per qualunque causa, il patrimonio residuo dopo la liquidazione dovrà essere devoluto ad altre Associazioni con finalità analoghe o ai fini di pubblica utilità, salvo diversa destinazione imposta dalla legge .

#### ART. 20: "Privacy"

a) In ottemperanza del D.lgs. 196 del 30.06.2003 sulla "Privacy" (Tutela dei dati personali), gli organi statutari dell'Associazione, utilizzeranno i dati dei Soci esclusivamente per promuovere ed informare sulle attività dell'Associazione previa autorizzazione da parte degli stessi .

b) La cancellazione dei dati sarà effettuata in qualsiasi momento, previa richiesta degli interessati .

#### ART. 21 : Modifiche statutarie

a) Il presente Statuto può essere modificato con decisione dell'Assemblea straordinaria ;

b) In prima convocazione le variazioni sono approvate dalla maggioranza dei presenti purché questi rappresentino almeno la metà più uno del corpo sociale . In seconda convocazione dalla maggioranza dei presenti indipendentemente dal numero degli intervenuti ;

c) Per le variazioni imposte da futura legislazione civile o fiscale è competente il Consiglio Direttivo . Prima della loro attuazione le variazioni saranno sottoposte all'approvazione dell'Ente Nazionale di appartenenza .

#### ART. 22: Disposizioni Finali

Statuto Associazione Autismo onlus

Per tutto quanto non previsto dal presente Statuto valgono le norme previste dal Codice Civile e della Legislazione regionale vigente sulle persone giuridiche private.  
Alle ONLUS si applicano, ove compatibili, le disposizioni relative agli enti non commerciali e, in particolare, quelle del Decreto Legislativo del 4 dicembre 1997, n° 460. Relativamente alle Attività Sportive svolte L'Associazione si impegna a conformarsi con lealtà alle norme ed alle direttive del C.O.N.I., al suo Statuto ed ai suoi Regolamenti ed alle istruzioni diramate .

Il presente Statuto, che si compone di n. 08 pagine, questa compresa fino a qui, è stato approvato dall'Assemblea dei Soci nella seduta di costituzione indicata in epigrafe svoltasi nella sede sociale operativa dell'Associazione . Esso forma piena legge nei confronti di tutti gli associati che lo accettano e lo osservano nell'integralità dei suoi contenuti ed è parte integrante dell'atto costitutivo allegato .

*Bioz! Sandro*



Agenzia delle Entrate  
Ufficio Territoriale di Livorno

Registrato il 9 Settembre 2014

Al n° 5115 Serie TII

Riscosso €. 200,00



L'Operatore

*Tiziana Di Mauro*